

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Григорьевская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МБОУ «Григорьевская СОШ»
Протокол №3 от 15.01.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор
О.В. Шатаева
Приказ от 15 января 2024г. №3/1-ОД



Приложение 1 к приказу

Положение
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
руководителей
МБОУ «Григорьевская средняя общеобразовательная школа» и урегулированию
конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей МБОУ «Григорьевская СОШ» (далее — руководителей) и урегулированию конфликта интересов (далее комиссия), образуемой в МБОУ «Григорьевская СОШ» Гусь- Хрустального района Владимирской области (далее — ОУ) в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципального образования Гусь-Хрустальный район, настоящим Положением.
3. Основной задачей комиссии является содействие:
 - а) в обеспечении соблюдения руководителями ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее-требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);
 - б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

1. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов руководителей.
2. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.
3. В состав комиссии входят директор МБОУ «Григорьевская СОШ» (председатель комиссии), заместитель директора и педагоги ОУ (заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии), иные лица;
4. Директор ОУ может принять решение о включении в состав комиссии:
 - а) представителя (представителей) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования;
 - б) представителя общешкольного родительского комитета, образованного в МБОУ «Григорьевская СОШ»;
 - в) представителя общественной организации ветеранов.
5. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы, должно составлять не менее одной четверти от бывшего числа членов комиссии.
6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.
7. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:
 - а) непосредственный работодатель руководителя, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два руководителя, замещающих аналогичные должности, замещаемой руководителем, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;
 - б) другие руководители; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией, должностные лица администрации муниципального образования Гусь-Хрустального района Владимирской области; представители заинтересованных организаций; представитель руководителя, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства руководителя, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы недопустимо.
9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов или рассмотрению вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
10. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:
- а) представление в комиссию материалов проверки, свидетельствующих: о представлении руководителем недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; о несоблюдении руководителем требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

Приложение 2 к приказу

Состав комиссии

по соблюдению требований к служебному поведению руководителей МБОУ «Григорьевская СОШ» и урегулированию конфликта интересов

| | |
|-------------------------------|---|
| Шатаева Оксана Владимировна | Директор МБОУ «Григорьевская СОШ», председатель комиссии |
| Минцева Вероника Владимировна | Зам.директора по ВР, заместитель председателя комиссии |
| Терпугова Виктория Францевна | Секретарь, секретарь комиссии |
| Члены комиссии | |
| Борисова Елена Геннадьевна | Учитель начальных классов |
| Левкина Валентина Анатольевна | Учитель русского языка и литературы, председатель ПК |
| Миронова Елена Вячеславовна | Учитель истории и обществознания |
| Капустин Юрий Николаевич | Учитель физической культуры |